

年末の大掃除にもすぐ役立つ!!

事務所の片付け・整理術セミナー

～意欲と業績UPにつながる片付け・整理の進め方のポイント～

職場においても家庭においても片付け・整理はついて回る作業です。片付け・整理は無駄をなくすだけではありません。片付け・整理ができない環境では自覚できないうちに脳は混乱し、意欲も減退し能率も悪くなると言われています。上手に片付け・整理ができれば、無駄な時間や経費もなくなります。

今回のセミナーでは、企業の事務所における整理の基本的な考え方やポイントについて、実際の事例をもとにご教授いただきます。物の整理は、心の整理に繋がります。捨てる基準と持つ基準を知り、捨てられない気持ちに決着をつけましょう。一般家庭でも使える内容も含まれています!

日 時 平成29年**12月6日(水)** 13時30分～16時30分

場 所 安城商工会議所 3階 研修室

- 内 容**
- (1) 片付け・整理の基本的な考え方
 - (2) 事務所の整理の事例
 - (3) 物の整理とそのポイント
 - (4) 書類整理のポイントとその要領
 - (5) レイアウトの仕方
 - (6) 在庫整理
 - (7) 片付けと性格との関連性
 - (8) 事務所や家庭での片付け・整理の進め方のポイント



受講料 安城商工会議所会員事業所 1名 2,160円(税込)
一般(上記以外) 1名 4,320円(税込)

申込方法 下記申込書に必要事項をご記入の上、お申込みください。
当所ホームページ(<http://anjo-cci.or.jp/>)からもお申込みいただけます。

問合せ 安城商工会議所 TEL:0566-76-5175 / FAX:0566-76-4322

切り取らず、そのままFAXしてください

FAX : 0566-76-4322

事務所の片付け・整理術セミナー 受講申込書

事業所名		TEL	
所在地		FAX	
受講者名	①	②	

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。